



Centre  
d'Affaires  
Challandais

*Nos Sourires  
à votre Service !*

[www.cac85.net](http://www.cac85.net)

*Une entreprise vendéenne depuis 2001*



Votre Accueil téléphonique  
Prise de rendez-vous par internet



Votre assistantat bureautique  
Intervention sur site  
Correction orthographique



Domiciliation d'entreprise  
Locations de bureaux, salle de réunion



Activités de secrétariat



## NOTRE CHARTE & NOTRE RAISON D'ÊTRE



## CHARTRE

- 1 *L'écoute, c'est prêter attention à son interlocuteur.*
- 2 *L'accessibilité, c'est se rendre disponible à tout instant.*
- 3 *La confidentialité, c'est respecter le secret professionnel.*
- 4 *La solidarité, c'est pouvoir compter sur son équipe.*
- 5 *L'accueil, c'est savoir recevoir tous nos interlocuteurs avec amabilité et sourire.*
- 6 *Apprendre, c'est acquérir des expériences profitables à l'entreprise.*
- 7 *Transmettre, c'est partager son savoir-faire et son avoir-être.*
- 8 *La contribution, c'est apporter sa collaboration à chaque instant.*
- 9 *La reconnaissance, c'est s'intéresser à la contribution de chacun dans son travail.*

## NOTRE RAISON D'ÊTRE

*Nous aimons prendre soin des gens et nous croyons à la bienveillance et à l'optimisme contagieux.*



Vous connaissez l'importance  
d'un accueil téléphonique irréprochable.

Entreprises  
Artisans  
Commerçants

C'est le reflet de l'image de marque de votre entreprise.

- Un accueil personnalisé, rapide, professionnel et souriant.
- Augmentez votre plage horaire de contact, gagnez du temps.
- Ne passez pas à côté de l'appel important, répondez à toutes vos communications
- Tous vos appels réceptionnés du lundi au samedi matin avec sourire et professionnalisme, au nom de votre entreprise = Développez votre satisfaction clients
- La prise en note et qualification de vos messages selon vos instructions (questionnement personnalisé).
- Retransmission par mail selon la fréquence que vous demandez (au fur et à mesure, fin de demi-journée, le soir, fin de période...) ou en consultation sur Internet.
- Transfert de votre correspondant possible, sur votre portable ou numéro d'un collaborateur.

### Une offre personnalisée

- Des tarifs flexibles et adaptés à vos besoins
- Un transfert permanent ou occasionnel :
  - Possibilité de transférer votre ligne lors de l'absence de l'hôtesse d'accueil, lors de réunions/journées avec toute l'équipe, lors de fermetures/congés...
  - Ou en débordement de standard : à 3 sonneries non décrochées au sein de votre entreprise, l'appel bascule auprès de nos services.

### Une utilisation simplifiée

- Mise en place rapide : un simple transfert d'appels
- Pas d'achat de matériel ou de logiciel

« Un décroché de qualité et une  
réponse à tous mes appels. »  
M. G., Dirigeant



Pôle Activ'Océan - 7 rue Enrico Fermi • 85300 CHALLANS

Tél. 02 51 68 16 00 • Fax 02 51 68 71 60

Site : [www.cac85.net](http://www.cac85.net) • E-mail : [accueil@cac85.net](mailto:accueil@cac85.net)





## ACCUEIL TÉLÉPHONIQUE

### Un quotidien facilité

- Vos appels réceptionnés 6J/7 au nom de votre cabinet avec sourire et professionnalisme
- Votre planning optimisé selon vos consignes
- Vous pouvez vous consacrer pleinement à votre activité
- Vos patients ont accès à vos disponibilités sur le web et/ou par téléphone.

### Une offre personnalisée

- Des tarifs flexibles et adaptés à vos besoins
- Des services complémentaires innovants : rappels de RDV par SMS ou mail, chat praticien-patient, transfert d'appels...
- Accès au service selon vos besoins (quelques jours par semaine, durant vos congés...)

### Une utilisation simplifiée

- Pas d'achat de matériel ou de logiciel
- Utilisable sur votre ordinateur et smartphone
- Une prise en main personnalisée et gratuite

## Professions libérales

« Un accueil téléphonique efficace et souriant pour nos patients. »  
Dr P. Médecin Dermatologue



docrendezvous.fr / Agend@ 5



docrendezvous.fr



Doctolib Maïia

- Enregistrement de vos rendez-vous/messages
- Le rappel de rdv par mail ou sms
- Transmission de votre planning et de vos messages, en temps réel via internet
- Votre agenda personnalisé en fonction de votre mode de fonctionnement (durée de RDV, jours de congés, audience...)
- Via notre site Internet, connexion sécurisée
- Retransmission automatique par fax, e-mail, lorsque vous le souhaitez, selon la fréquence que vous choisissez.



Pôle Activ'Océan - 7 rue Enrico Fermi • 85300 CHALLANS

Tél. 02 51 68 16 00 • Fax 02 51 68 71 60

site : [www.cac85.net](http://www.cac85.net) • E-mail : [accueil@cac85.net](mailto:accueil@cac85.net)





Nous vous proposons différents travaux tels que :

### Dactylographie

- Constats
- Courriers
- Rapports et compte-rendus (de chantier, de réunion...)
- Devis et factures...
- Présentation powerpoint (diaporama)
- Menus
- Tarifs
- Affiches/prospectus

### Publipostage/mailing

- Création/modification/préparation de bases de données (fichiers clients, fournisseurs, prospects...)
- Dactylographie
- Reprographie : pour vos dossiers, vos envois en nombre...(format A5, A4, A3)
- Mise sous pli
- Affranchissement
- Expédition

«Nous travaillons avec CAC depuis plusieurs années pour la dactylographie de nos PV de constat avec dictaphone numérique et transmission par mail, nous apprécions leurs disponibilités et rapidité, sans subir les aléas d'un secrétariat classique (absences, maladies, congés...)»

Me X., Huissier de Justice.

Des consignes transmises  
par téléphone, fax, fichier son,  
e-mail ou par écrit.

Photocopies, plastifications, reliures, fax, scan, envoi d'email, massicotage...



Pôle Activ'Océan - 7 rue Enrico Fermi • 85300 CHALLANS

Tél. 02 51 68 16 00 • Fax 02 51 68 71 60

Site : [www.cac85.net](http://www.cac85.net) • E-mail : [accueil@cac85.net](mailto:accueil@cac85.net)





### Une location de bureaux équipés et salle de réunion

- Une location de bureaux équipés à l'année, au mois, au jour
- Ponctuellement pour un entretien confidentiel (recrutement, licenciement...)
- De façon régulière ou occasionnelle
- À la demande, selon vos besoins
- Un service souple, économique et rapide
- Salle de réunion 12 personnes
- Nos hôtes pour l'accueil de vos visiteurs



### Domiciliation d'entreprise

«Le siège de notre entreprise facilement installé à Challans, avec la gestion de notre courrier.»

Mme V.

- Une adresse professionnelle à Challans, dans un parc d'activités tertiaires
- À votre disposition, tout notre équipement professionnel
- Une adresse postale pour votre siège social ou établissement secondaire

### La gestion de votre courrier, au quotidien

- Réception
- Réexpédition
- Gestion des recommandés, plis urgents et colis



Pôle Activ'Océan - 7 rue Enrico Fermi • 85300 CHALLANS

Tél. 02 51 68 16 00 • Fax 02 51 68 71 60

site : [www.cac85.net](http://www.cac85.net) • E-mail : [accueil@cac85.net](mailto:accueil@cac85.net)





## ASSISTANAT BUREAUTIQUE

Artisans / PME

### Intervention sur site

- Pour vos travaux de secrétariat, classement, facturation, relances factures impayées
- À la demande, selon vos besoins quant à la fréquence et la durée d'intervention
- Une secrétaire dédiée à votre structure, sans charge de personnel supplémentaire



### Relecture / Correction orthographique

#### Ne laissez plus de fautes d'orthographe dans vos écrits professionnels

Correction orthographique, grammaticale, syntaxe et mise en page.  
Tous types de documents : newsletter, site Internet, plaquette, communiqué...

### Des services complémentaires personnalisés

- Gestion de vos factures impayées : suivi et relances par téléphone, mail ou courrier
- Qualification de vos fichiers clients/prospects : mise à jour et vérification des coordonnées...
- Audit téléphonique : émission d'appels en numéro caché pour mesurer la qualité d'accueil et de réponse de votre entreprise

Des services et une facturation adaptés à vos besoins,  
Des interventions à la demande



Pôle Activ'Océan - 7 rue Enrico Fermi • 85300 CHALLANS  
Tél. 02 51 68 16 00 • Fax 02 51 68 71 60

Site : [www.cac85.net](http://www.cac85.net) • E-mail : [accueil@cac85.net](mailto:accueil@cac85.net)





## FEUILLE DE NOTES

